



ДЕРЖГЕОКАДАСТР
Головне управління Держгеокадастру у Сумській області

Н А К А З

м. Суми

02.04.2020

№ 168

Про внесення змін до Інформаційних карток та Технологічних карток адміністративної послуги проведення обов'язкової, добровільної державної експертизи землевпорядної документації, а також вибіркової державної експертизи землевпорядної документації (у разі видачі негативного висновку), затверджених наказом Головного управління Держгеокадастру у Сумській області від 08.11.2019 №580 «Про затвердження Інформаційних та Технологічних карток адміністративних послуг, які надаються Головним управлінням Держгеокадастру у Сумській області»

Відповідно до статей 8, 9 та 19 Закону України «Про адміністративні послуги», керуючись Положенням про Головне управління Держгеокадастру у Сумській області, затвердженого наказом Держгеокадастру від 17.11.2016 №308 (у редакції наказу Держгеокадастру від 20.02.2020 № 53) та на виконання наказу Держгеокадастру від 01.04.2020 №110 «Про внесення змін до типової інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги проведення обов'язкової, добровільної державної експертизи землевпорядної документації, а також вибіркової державної експертизи землевпорядної документації (у разі видачі негативного висновку)»,

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до Інформаційних карток та Технологічних карток адміністративної послуги проведення обов'язкової, добровільної державної експертизи землевпорядної документації, а також вибіркової державної експертизи землевпорядної документації (у разі видачі негативного висновку), затверджених наказом Головного управління Держгеокадастру у Сумській області від 08.11.2019 №580 «Про затвердження Інформаційних та Технологічних карток адміністративних послуг, які надаються Головним управлінням Держгеокадастру у Сумській області», виклавши їх в новій редакції, що додається.

2. Забезпечити розміщення Інформаційних карток адміністративної послуги проведення обов'язкової, добровільної державної експертизи землевпорядної документації, а також вибіркової державної експертизи



землевпорядної документації (у разі видачі негативного висновку):

- головному спеціалісту взаємодії зі ЗМІ та громадськістю Гречці О.В. на офіційному веб-сайті Головного управління Держгеокадастру у Сумській області та у приміщенні громадської приймальні Головного управління Держгеокадастру у Сумській області;

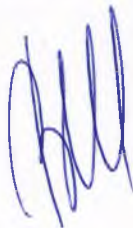
- керівнику структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Сумській області, який надає адміністративну послугу, керівникам структурних підрозділів в районах, керівнику Міськрайонного управління у м. Сумах та Сумському районі Головного управління Держгеокадастру у Сумській області у службових приміщеннях на інформаційних стендах.

3. Визнати таким, що втратив чинність наказ Головного управління Держгеокадастру у Сумській області:

- від 19.02.2020 №86 «Про внесення змін до Інформаційної картки адміністративної послуги «Проведення добровільної державної експертизи землевпорядної документації, а також вибіркової державної експертизи землевпорядної документації (у разі видачі негативного висновку)», затвердженої наказом Головного управління Держгеокадастру у Сумській області від 08.11.2019 №580 «Про затвердження Інформаційних та Технологічних карток адміністративних послуг, які надаються Головним управлінням Держгеокадастру у Сумській області».

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. начальника



Інна ВЕЛІТЧЕНКО



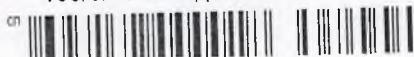
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ПРОВЕДЕННЯ ДОБРОВІЛЬНОЇ ДЕРЖАВНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ЗЕМЛЕВПОРЯДНОЇ
ДОКУМЕНТАЦІЇ, А ТАКОЖ ВИБІРКОВОЇ ДЕРЖАВНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ
ЗЕМЛЕВПОРЯДНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ (У РАЗІ ВИДАЧІ НЕГАТИВНОГО ВИСНОВКУ)

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Сумській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги			
	1.	2.	3.
№	Найменування суб'єкта надання послуги	Місцезнаходження, телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги
1.1.	Головне управління Держгеокадастру у Сумській області	40000, м. Суми, вул. Герасима Кондратьєва, 25; (0542) 70 09 28, (0542) 70 09 15; sumy@land.gov.ua , http://sumska.land.gov.ua/	Понеділок - Четвер: 8:00 – 17:15; П'ятниця: 8:00 – 16:00. Обідня перерва 12:00 – 13:00
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги			
4.	Закони України	Закон України «Про державну експертизу земельпорядної документації»	
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12 липня 2006 р. № 974 «Про затвердження Порядку реєстрації об'єктів державної експертизи земельпорядної документації та типової форми її висновку»	
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Методика проведення державної експертизи земельпорядної документації, затверджена наказом Держкомзему України від 03.12.2004 № 391, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2004 за № 1618/10217	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування		
Умови отримання адміністративної послуги			
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява (для фізичних осіб) або клопотання (для юридичних осіб) про проведення державної експертизи	
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява (для фізичних осіб) або клопотання (для юридичних осіб) про проведення державної експертизи Оригінал об'єкту державної експертизи Копія договору на складання документації Кошторис на виконання проектно-вишукувальних робіт Документ або інформацію (реквізити платежу) про оплату адміністративної послуги, що підтверджує сплату коштів за проведення державної експертизи	
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подаються до Головного управління Держгеокадастру у Сумській області особисто заявником (уповноваженою особою заявника), надсилається поштою.	
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 39 Закону України «Про державну експертизу земельпорядної документації» Постанова Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2011 року № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань	



		геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за проведення державної експертизи встановлюється в розмірі 3 відсотків від кошторисної вартості проектно-вишукувальних робіт відповідно до кошторису, що є додатком до договору на складання землепорядної документації, але не може бути менше 20 гривень
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення послуги	Рахунок (IBAN) UA818999980334189879027018516 Казначейство України (ЕАП), отг смт Степанівка22012500 код отримувача 37970621, плата за надання інших адміністративних послуг Рахунок (IBAN) UA038999980334139879027018540 Казначейство України (ЕАП), Сумська міська отг22012500 код отримувача 37970593, плата за надання інших адміністративних послуг
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строки проведення державної експертизи не можуть перевищувати 20 робочих днів від дня реєстрації об'єкта державної експертизи
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідності його вимогам законодавчих та інших нормативно-правових актів Виявлення недостовірних даних Про відмову в реєстрації об'єкта державної експертизи Головне управління Держгеокадастру у Сумській області повідомляє протягом трьох днів у письмовій формі із зазначенням її причини
14.	Результат надання адміністративної послуги	Висновок державної експертизи землепорядної документації або відмова у реєстрації об'єкта державної експертизи
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається Головним управлінням Держгеокадастру у Сумській області заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
16.	Примітка	

Головний спеціаліст відділу правового забезпечення Юридичного управління



Жанна Руденко

Погоджено:

В.о.начальника відділу державної експертизи



Яна Ольховик



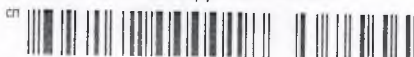
**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
З ПРОВЕДЕННЯ ОБОВ'ЯЗКОВОЇ ДЕРЖАВНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ЗЕМЛЕВПОРЯДНОЇ
ДОКУМЕНТАЦІЇ**

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Сумській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги			
	1.	2.	3.
№	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Місце знаходження, телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт Центру надання адміністративних послуг	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг
1.1..	Сектор «Територіальний підрозділ відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Степанівської селищної ради»	40009, м. Суми, вул. Іллінська, 97; (0542) 663-559; srda.cnap@sm.gov.ua; http://sumy.sm.gov.ua/index.php/uk/prioriteti/regional-komitet	Понеділок-Середа: 9:00 – 17:15; Четвер: 9:00 – 20:00; П'ятниця: 9:00 – 16:15.
1.2.	Управління Центр надання адміністративних послуг у м. Суми Сумської міської ради	40004, м. Суми, вул. Горького, 21; (0542)700-575; cnap@smr.gov.ua; http://cnap.gov.ua/	Понеділок, Середа: 8:00 – 17:15; Вівторок, Четвер: 8:00 -20:00; П'ятниця: 8:00 -16:00; Субота: 8:00 -14:00.
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги			
4.	Закони України	Закон України «Про державну експертизу земельпорядної документації»	
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12 липня 2006 р. № 974 «Про затвердження Порядку реєстрації об'єктів державної експертизи земельпорядної документації та типової форми її висновку» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»	
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Методика проведення державної експертизи земельпорядної документації, затверджена наказом Держкомзему України від 03.12.2004 № 391, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2004 за № 1618/10217	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування		
Умови отримання адміністративної послуги			
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява (для фізичних осіб) або клопотання (для юридичних осіб) про проведення обов'язкової державної експертизи	
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява (для фізичних осіб) або клопотання (для юридичних осіб) про проведення обов'язкової державної експертизи Оригінал об'єкту державної експертизи Копія договору на складання документації Кошторис на виконання проектно-вишукувальних робіт Документ або інформацію (реквізити платежу) про оплату адміністративної послуги, що підтверджує сплату коштів за проведення державної експертизи	



10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), надсилається поштою
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 39 Закону України «Про державну експертизу земельпорядної документації» Постанова Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2011 року № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за проведення державної експертизи встановлюється в розмірі 3 відсотків від кошторисної вартості проектно-вишукувальних робіт відповідно до кошторису, що є додатком до договору на складання земельпорядної документації, але не може бути менше 20 гривень
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення послуги	Рахунок (IBAN) UA818999980334189879027018516 Казначейство України (ЕАП), отг смт Степанівка22012500 код отримувача 37970621, плата за надання інших адміністративних послуг
		Рахунок (IBAN) UA038999980334139879027018540 Казначейство України (ЕАП), Сумська міська отг22012500 код отримувача 37970593, плата за надання інших адміністративних послуг
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строки проведення державної експертизи не можуть перевищувати 20 робочих днів від дня реєстрації об'єкта державної експертизи
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідності його вимогам законодавчих та інших нормативно-правових актів Виявлення недостовірних даних Про відмову в реєстрації об'єкта експертизи Головне управління Держгеокадастру у Сумській області повідомляє протягом трьох днів у письмовій формі із зазначенням її причини
14.	Результат надання адміністративної послуги	Висновок державної експертизи земельпорядної документації або відмова у проведенні реєстрації об'єкта державної експертизи
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
16.	Примітка	

Головний спеціаліст відділу правового забезпечення Юридичного управління

Жанна Руденко

Погоджено:

В.о.начальника відділу державної експертизи

Яна Ольховик

